

Stellenangebot vom 29.11.2018

Junior HR Manager / Personalsachbearbeiter (m/w/d) Schwerpunkt Recruiting

Fachrichtung: Legal / Human Resources
Art der Beschäftigung: Vollzeit
Eintrittsdatum: ab sofort
PLZ / Ort: 13599 Berlin
Land: Deutschland

Firmendaten

Firma: **Freaks 4U Gaming GmbH**
Straße & Hausnummer: An der Spreeschanze, 10
PLZ / Ort: 13599 Berlin



Ansprechpartner

Name: Felix Liedtke
Position: Talent Acquisition Manager
Straße & Hausnummer: An der Spreeschanze, 10
PLZ / Ort: 13599 Berlin
E-Mail: career@freaks4u.de

Job-Beschreibung

Die FREAKS 4U Gaming GmbH ist eine auf Gaming und Esport spezialisierte 360°-Marketingagentur, die ihre Dienstleistungen weltweit anbietet. Das Berliner Unternehmen ist nicht nur als Agentur tätig, sondern betreibt auch eigene Web-Portale zu Computerspielen, darunter [99Damage](#), [joinDOTA](#) und [Summoner's Inn](#). FREAKS 4U Gaming leistet zudem Pionierarbeit im TV- und Influencer-Bereich und produziert eigenständig TV- und Influencer-Formate, die ein Millionenpublikum erreichen. Aktuell beschäftigt die FREAKS 4U Gaming GmbH über 150 Mitarbeiter am Hauptsitz in Berlin sowie an weiteren Niederlassungen in Köln, Taipei (Taiwan), Irvine (USA) und Ni (Serbien). Zum Abschluss des Jahres 2017 wählte der FOCUS die FREAKS 4U Gaming GmbH unter die besten Arbeitgeber im Mittelstand 2018.

Zur Verstärkung unseres Teams in Berlin suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt in

Games-Career.com ist ein Angebot von:



Quinke Networks GmbH
Bei den Mühlen 70
D-20457 Hamburg

Festanstellung einen

Junior HR Manager / Personalsachbearbeiter (m/w/d) Schwerpunkt Recruiting

Deine Aufgaben:

- Du bist mitverantwortlich für einen reibungslosen Ablauf unseres Recruitingprozesses, u.a. bist du für den Bewerbungseingang zuständig, stehst als Ansprechpartner für Rückfragen der Bewerber zur Verfügung und führst telefonische sowie persönliche Erstgespräche
- Du unterstützt bei der Erstellung von Verträgen und pflegst die neuen Vertragsdaten und Änderungen in die Mitarbeiterdatenbank ein
- Du bereitest Unterlagen für die vorbereitende Lohnbuchhaltung in Zusammenarbeit mit dem Steuerbüro vor
- Du bringst neue Ideen für die Optimierung von HR-Prozessen ein und kümmerst dich um allgemeine administrative Tätigkeiten im betrieblichen Ablauf

Dein Profil:

- Du hast eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder ein abgeschlossenes Studium mit Schwerpunkt HR und idealerweise erste Berufserfahrung
- Du bist sicher im Umgang mit den gängigen MS Office Anwendungen
- Du bist ein Socializer und hast viel Spaß am Kontakt mit anderen Menschen
- Du bist zuverlässig, gut strukturiert und detailgetreu
- Du beherrscht sehr gutes Englisch
- Interesse an Gaming und Esport ist ein Plus

Was wir bieten:

- Du arbeitest in einem internationalen Team mit flachen Hierarchien und schnellen Entscheidungswegen
- Du genießt eine offene Unternehmenskultur und Vertrauensarbeitszeit
- Du nimmst das gute Gefühl mit nach Hause, Teil eines zukunftsgerichteten Unternehmens im Gaming und Esport zu sein
- Dir steht eine voll ausgestattete moderne Küche (inkl. Kaffee, Tee, Wasser, Obst) zur Verfügung
- Du hast die Möglichkeit nach Feierabend mit Deinen Kollegen online zu zocken (2x 1 Gbit/s Fiber Links avg. 8ms Google Ping)
- Dir steht ein kostenloser Parkplatz zur Verfügung und die Spandauer Altstadt ist nur 5 min Fußweg entfernt

Interessiert?

Wir freuen uns über deine vollständigen Bewerbungsunterlagen, gern per E-Mail in einem PDF-Dokument, mit Anschreiben, Lebenslauf und Zeugnissen, Quellenverweis (Job-ID: 106) sowie Angabe des

Games-Career.com ist ein Angebot von:

nächstmöglichen Eintrittstermins und der Gehaltsvorstellung an: jobs@freaks4u.de
. Zusätzlich freuen wir uns auch über einen kreativen Gaming-Lebenslauf.
Du hast noch Fragen? Dann schreibe gern eine E-Mail an jobs@freaks4u.de. Deine
Ansprechpartner sind Josefin Karg und Benjamin Wiezorek.

Freaks 4U Gaming GmbH / An der Spreeschanze 10 / 13599 Berlin

www.freaks4u.de

Erfahre mehr über uns auf Facebook: www.facebook.com/freaks4u

Games-Career.com ist ein Angebot von:



Quinke Networks GmbH
Bei den Mühlen 70
D-20457 Hamburg