Stellenangebot vom 31.03.2022

Referent:in Accounting & Legal (w/m/d)

Fachrichtung:	Controlling / Payment / Finance
Art der Beschäftigung:	Vollzeit
Eintrittsdatum:	ab sofort
PLZ / Ort:	61231 Frankfurt am Main / Bad Nauheim
Land:	Deutschland

Firmendaten

Firma:	**Lotum**
Straße & Hausnummer:	Am Goldstein 1
PLZ / Ort:	61231 Bad Nauheim

Ansprechpartner

Name:	Michael Maier
Position:	HR Specialist: Development
Straße & Hausnummer:	Am Goldstein 1
PLZ / Ort:	61231 Bad Nauheim
E-Mail:	bewerbung@lotum.de
Telefon:	06032 925507 15

Job-Beschreibung

Bei Lotum konzipieren, entwickeln und betreiben wir mit einem Team aus 42 Kolleg:innen weltweit erfolgreiche Mobile Games. Unser Ziel ist es, in kleinen Teams Produkte von großer Bedeutung zu erschaffen, die jeden Tag Millionen Freund:innen und Familien gemeinsam spielen. Gerade in diesem hochdynamischen Marktumfeld ist ein rechtlich wie betriebswirtschaftlichgewissenhaftes Fundament von enormer Bedeutung. Daher suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine:n Referent:in Accounting & Legal (w/m/d) in unbefristeter Vollzeit-Festanstellung.

In dieser Rolle koordinierst du die betriebswirtschaftlichen und juristischen Aktivitäten unseres Unternehmens in Abstimmung mit unserem Geschäftsführer Sebastian. Hierbei stellst du die

Kommunikation mit externen Stakeholder:innen sicher, behältst auch bei komplexen Sachverhalten einen kühlen Kopf und hast immer ein offenes Ohr für die Belange deiner Kolleg:innen. Darüber hinaus hast du genug Freiraum, um innerhalb dieser Rolle eigene Schwerpunkte zu setzen.

Aufgaben:

Du übernimmst in unserem Unternehmen vielseitige Aufgaben und unterstützt unseren Geschäftsführer Sebastian bei wiederkehrenden und einmaligen Aufgaben. Konkret bedeutet das:

- Du koordinierst unsere rechtlichen Angelegenheiten, insbesondere im Datenschutz, aber auch Markenrecht und Vertragsmanagement, in Zusammenarbeit mit externen Anwält:innen, unseren Produktentwicklungsteams und unseren Geschäftspartner:innen (wie z.B. den Werbenetzwerken von Google, Meta etc.).
- Du bist erste:r Ansprechpartner:in für alle buchhalterischen Belange, verantwortest die vorbereitende Buchhaltung und kümmerst dich um Überweisungen.
- Du übernimmst die Klärung steuerlicher Fragestellungen und stimmst dich regelmäßig mit unserer externen Steuerberatung sowie Wirtschaftsprüfung ab.
- Du unterstützt bei der Vorbereitung des Jahresabschlusses und der Verrechnung zwischen den Gesellschaften.
- Im Rahmen unserer Employee Services kümmerst dich um die Bearbeitung von Ein- und Austritten und pflegst die Personalakten.
- Du berätst deine Kolleg:innen in allen personalrelevanten administrativen Fragestellungen und übernimmst die Korrespondenz mit Krankenkassen sowie Sozialversicherungen.
- Du koordinierst die Arbeitszeiterfassung und bereitest die monatliche Gehaltsabrechnung vor.

Möchtest du zusätzlich:

- …Teil eines weltweit erfolgreichen Mobile-Gaming-Entwicklungsstudios mit über 800 Millionen Downloads sein?
- …in einem motivierten und herzlichen Team mit kurzen Entscheidungswegen arbeiten?
- …täglich frisches und kostenloses Mittagessen in unserem top-modernen Büro genießen und deine Arbeitsausstattung frei auswählen?

Profil:

- Du hast ein Studium, z.B. im Bereich BWL, VWL, Wirtschaftsrecht, gerne mit Schwerpunkt im Bereich Rechnungswesen, eine kaufmännische Ausbildung oder eine vergleichbare Qualifikation erfolgreich abgeschlossen.
- Du hast große Freude an Legal-Themen und Interesse, in Zusammenarbeit mit unseren Anwält:innen verschiedene rechtliche Fragestellungen präzise und pragmatisch zu lösen.
- Du hast starke analytische Fähigkeiten und eine ausgeprägte Zahlenaffinität.
- Du bist in sehr hohem Maße zuverlässig, hilfsbereit und eine strukturierte Arbeitsweise zeichnet dich aus.
- Du arbeitest am liebsten eigenverantwortlich und gehst dabei stets lösungsorientiert vor.
- Du zeichnest dich durch herausragende Kommunikationsfähigkeiten aus (auf Deutsch und Englisch).
- Du hast Lust auf ein dynamisches Umfeld und arbeitest gerne mit neuen Technologien.

Optional:

- Du bringst Berufserfahrung in den Bereichen Accounting und Legal (insbesondere Datenschutz) mit.

Sende uns jetzt deine Bewerbung und werde Teil unserer Erfolgsgeschichte!

Hört sich gut an?

Bewirb dich direkt mit wenigen Klicks odererfahre mehr auf unserer Website!

Klingt spannend, aber du hast noch offene Fragen? Klären wir gernedirekt per Mail oder telefonisch (06032 925507 70). Deine Ansprechpartner:innen sind Sophie und Michael.